



Regulamin uczestnictwa w szkoleniach Akademii Wirtualizacji

Wykonawca

§ 1

Szkolenia organizuje firma Łukasz Kozieln INTLABS, ul. Złoty Róg 17/2 30-095 Kraków
NIP: 675-126-13-13, Regon: 122559810 zwana dalej **Wykonawcą**.

Zgłoszenia

§ 2

Wstępne zgłoszenie szkolenia należy przesłać pocztą elektroniczną do przedstawiciela Wykonawcy. Po uzgodnieniu zakresu oraz terminu szkolenia należy wypełnić kartę zgłoszenia na szkolenia:

- w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej karta musi być podpisana przez osobę biorącą udział w zajęciach.
- w przypadku pozostałych podmiotów przez reprezentanta firmy zgłaszającej.
- podpis na karcie oznacza akceptację niniejszego „Regulaminu uczestnictwa w szkoleniach Akademii Wirtualizacji”

§ 3

Wypełnioną i podpisaną kartę zgłoszenia należy przesłać w formie skanu pocztą elektroniczną do przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

§ 4

Przed rozpoczęciem zajęć osoba zgłaszająca otrzyma telefonicznie lub pocztą elektroniczną potwierdzenie realizacji zajęć w umówionym terminie.

Warunki płatności

§ 5

Zamawiający, który jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zobowiązany jest do wpłacenia 100% ceny szkolenia + VAT w terminie do 10 dni od zawarcia umowy i najpóźniej 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

§ 6

Pozostałe podmioty zobowiązane są do wpłacenia zaliczki na poczet szkolenia w wysokości 50% ceny szkolenia + VAT w terminie do 10 dni od zawarcia umowy, a najpóźniej do 10 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia. Pozostałą część wynagrodzenia tj. 50 % + VAT ceny szkolenia w terminie 7 dni po odbyciu szkolenia.



§ 7

Należność za zaliczkę oraz szkolenie zostanie opłacona przez Zamawiającego przelewem. Dane do wykonania przelewu: Łukasz Kozień INTLABS, ul. Złoty Róg 17/2 30-095 Kraków Rachunek bankowy: mBank, 58 1140 2004 0000 3202 7427 4675
Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

Brak terminowej zapłaty zaliczki lub pełnej kwoty w wymaganym terminie stanowi domniemaną rezygnację ze szkolenia i upoważnia Wykonawcę do nieświadczenia usług dla Zamawiającego.

§ 9

Ceny podane są w polskich złotych.

§ 10

Ceny szkoleń oferowanych przez Wykonawcę podane są w kwotach netto. Zajęcia podlegają opodatkowaniu stawką 23 % VAT.

§ 11

Dla stałych partnerów proponujemy zniżki. W przypadku szkoleń wewnętrznych i szkoleń „na miarę” dla firm obowiązywać będą indywidualne ustalenia.

Rezygnacja

§ 12

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia Zamawiającemu przysługuje zwrot poniesionej zaliczki/pełnej opłaty w całości.

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie krótszym niż 10 dni roboczych od daty rozpoczęcia szkolenia:

- Zamawiającemu który jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej nie przysługuje zwrot poniesionej opłaty.
- Pozostałe podmioty zobowiązane są do uiszczenia pełnej opłaty za szkolenie + VAT na podstawie wystawionej faktury VAT po szkoleniu.

§ 13

W przypadku nieobecności (częściowej lub pełnej):

- Zamawiającemu który jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej nie przysługuje zwrot poniesionej opłaty.
- Pozostałe podmioty zobowiązane są do uiszczenia pełnej opłaty za szkolenie + VAT na podstawie wystawionej faktury VAT po szkoleniu.



§ 14

W przypadku rezygnacji lub nieobecności (częściowej lub pełnej) osobie Zgłaszającej nie przysługuje z prawo uczestniczenia w innych zajęciach prowadzonych przez Wykonawcę, ani też prawo żądania zwrotu wpłaconej kwoty.

§ 15

Wykonawca może odwołać zajęcia lub odmówić ich przeprowadzenia, w szczególności gdy jest to uzasadnione trudnościami organizacyjnymi, technicznymi lub brakiem wystarczającej liczby chętnych. O fakcie oraz przyczynach odwołania zajęć Wykonawca poinformuje osoby Zgłaszające w najkrótszym możliwym terminie.

§ 16

W przypadku gdy szkolenie zostanie odwołane lub nastąpi zmiana terminu przez Wykonawcę kwota wpłacona może być zaliczona na poczet udziału w innych szkoleniach lub na wniosek Zgłaszającego, Wykonawca może zwrócić wpłaconą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

Organizacja

§ 17

W ramach opłaty za zajęcia uczestnik ma zagwarantowane:

- dedykowane stanowisko szkoleniowe,
- odpowiednie materiały szkoleniowe (o ile szczegółowe warunki zajęć nie stanowią inaczej),
- jeden posiłek w ciągu dnia (dotyczy zajęć całodniowych),
- kawę, herbatę i wodę w trakcie przerw,
- świadectwo uczestnictwa w zajęciach bądź certyfikat producenta właściwy dla danych zajęć.

§ 18

Wszelkie koszty związane z dojazdem oraz zakwaterowaniem ponoszą uczestnicy zajęć.

§ 19

Wykonawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do niniejszego „Regulaminu uczestnictwa w szkoleniach Akademii Wirtualizacji”. Zmiany te są na bieżąco publikowane na witrynie internetowej Wykonawcy. Wiążące są warunki aktualne w dniu przesłania Karty Zgłoszenia.

§ 20

Szkolenia przeprowadzane są w wybranych ośrodkach/salach szkoleniowych. Przed rozpoczęciem szkolenia wykonawca poinformuje o dokładnym miejscu szkolenia.

§ 21

Nagrywanie, filmowanie szkolenia, w całości lub w części jest zabronione.



Polityka prywatności

§22

Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. 133 z dnia 29 października 1997 roku poz. 833.) Wykonawca nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych użytkowników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez Zamawiającego traktowane są jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.